

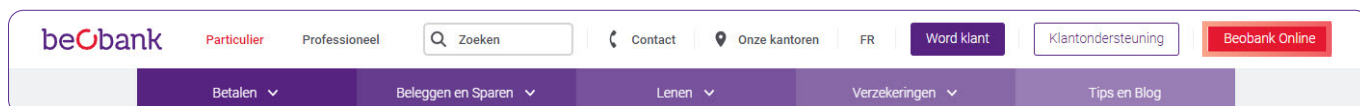
FRAUDE / PHISHING

Om veiligheidsredenen raden wij u ten eerste aan om de exacte naam van de site **www.beobank.be** in de adresbalk in te voeren om via Beobank Online toegang te krijgen tot uw rekeningen. Voeg deze site toe aan uw favorieten.

Geef **nooit** uw bankcode of wachtwoord door via telefoon, e-mail, sms of op sociale netwerken. Beobank zal u dat nooit op deze manier vragen.

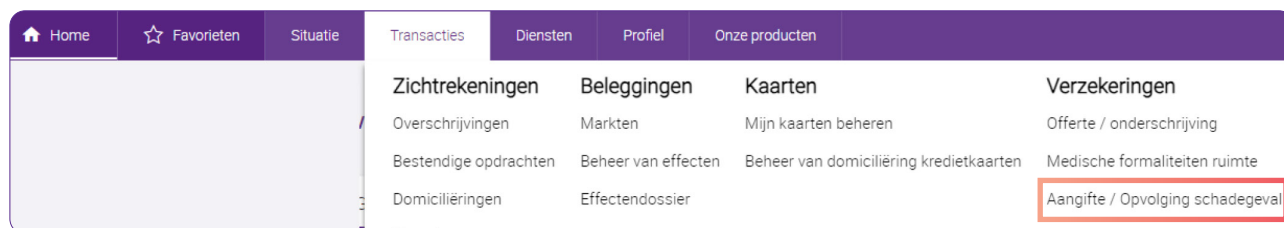
Meer tips en voorbeelden zijn te vinden op www.beobank.be.

Om in te loggen op Beobank Online, ga naar **www.beobank.be** en klik op de tab 'Beobank Online' rechts bovenaan uw scherm.



Een schadegeval aangeven

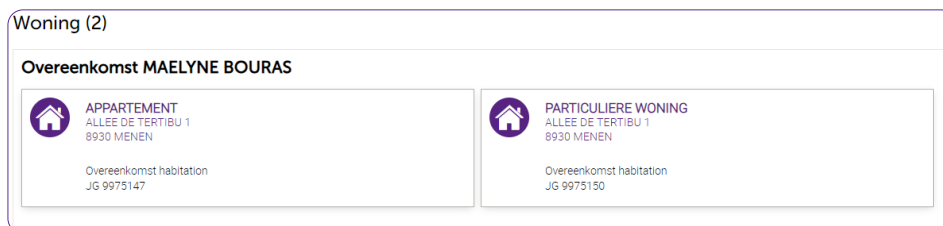
1. Eenmaal ingelogd, gaat u naar het tabblad 'Transacties' en klikt u op 'Verzekeringen - Aangifte / Opvolging schadegeval'.



2. Klik in het vak 'Geef uw schadegeval online aan' op het tabblad dat bij het schadegeval hoort.



3. Selecteer de betrokken woning.



4. Lees de aangiftebepalingen en vink het tabblad 'Ik verklaar kennis te hebben genomen van deze bepalingen en deze te aanvaarden' aan. Klik vervolgens op 'Bevestigen'.

U staat op het punt om een schadeclaim in te dienen.

Voor meer informatie over de online aangifte, klik hier.

Juridische informatie

Door verder te gaan, geeft u ACM Belgium NV toestemming om kennis te nemen van de verstrekte informatie en deze te verwerken met het oog op het beheer en de uitvoering van het verzekeringsovereenkomst naar aanleiding van de gemelde schade.

Wij vestigen uw aandacht op het feit dat, indien een toezegging, documenten die medische gegevens bevatten niet bij deze melding mogen worden gevoegd. Wij zullen u hierop contact met u opnemen om u de wijze van hun communicatie mee te delen. Voor de veiligheid van de online service wijzen wij u er ook op dat uw identiteitsgegevens worden verwerkt voor authenticatie- en opvolgingsdoelstellingen, wat het gebruik van technische online dienstverleners kan inhouden. www.acm.be.

Wij vestigen uw aandacht op het feit dat, in desvoorkomend geval documenten die medische gegevens zouden bevatten, niet bij deze aangifte moeten worden gevoegd. Wij zullen u op de hoogte brengen van de te volgen stappen van hun verdere communicatie. Voor de bevestiging van onze online dienstverlening, geven we u ook aan dat uw identiteitsgegevens zullen worden verwerkt voor authenticatie en opvolging, die kunnen gebruikt worden door technische dienstverleners om te delen.

Tot slot herinneren wij u eraan dat u het recht heeft om toegang te krijgen tot uw persoonsgegevens, om deze te laten rectifiëren, om de verwijdering of beperking van de verwerking ervan te vragen en om op legitieme gronden bezwaars te maken tegen de verwerking ervan. Om deze rechten uit te oefenen, kunt u contact opnemen met ACM Belgium NV, Data Protection Officer, Koning Albert II-laan 2, 1000 Brussel, of per e-mail op dataprotection@acm.be.

☐ Ik heb deze bepalingen gelezen en ga ermee akkoord.

Terugn

Berevullen

5. Selecteer de aard van het schadegeval en klik op 'De aangifte starten'.

Aard van het schadegeval

Selecteer een soort

☐ Waterschade

Waterinfiltratie via het dak, een lek in een leiding, het overlopen van een riolering, het overlopen van een wasmachine.

☐ Glasbreuk

Een gebroken vensterglas, een gebroken glazen deur.

☐ Elektrische schade

Overspanning, kortsluiting, blikseminslag.

☐ Klimaatgerelateerde gebeurtenis

Hagelbuien, door de wind afgewaalde dakpannen, overstroming van een rivier.

☐ Brand

Brand door een frietketel, een schoorsteenbrand, een brandende kaars, een slecht gedoopte sigarettenpeuk.

☐ Diefstal-vandalisme

Een geforceerde deur, een inbraak in de woning, beschadigd behang.

☐ Schade aan meubilair

Breuk van het scherm van een mobiele telefoon, een gebroken bril, een val van het televisietoestel.

☐ Schade aan anderen

Ik botste tegen iemand aan en zijn bril viel op de grond, ik morste een drankje op iemands computer.

☐ Overige gevallen

Een ongeval op school, een aanrijding van de woning door een voertuig, schade door droogte.

Verlaten

Aangifte starten



Na validatie van het scherm 'Details' worden uw gegevens bij elke stap geregistreerd. Met een knop 'Opslaan' kunt u uw invoer op elk moment opslaan en uw aangifte later voltooien.

6. Voer de volgende informatie in:

I. Beschrijving

- Datum van het schadegeval
- Waren er gewonden? Ja - Nee
- Beschrijving van de feiten: beschrijf het incident zo nauwkeurig mogelijk (aard, datum, tijdstip, locatie, etc.) en eventueel lichamelijk letsel/materiële schade en de betekenis ervan.

- Bent u genooddaakt om elders te gaan wonen? Ja - Nee.

II. Schade

- Beschrijving van de schade: beschrijf de verschillende schades die u opgelopen heeft als gevolg van het schadegeval.
- Foto's: voeg eventuele foto's toe waarop de schade zichtbaar is.
- Geschatte schade in euro's (optioneel): dit is een schatting van de roerende zaken die tijdens de ramp beschadigd of vernield worden (meubilair, voorwerpen en inventaris).

7. Voeg elk document toe dat u kan helpen uw verzoek te behandelen door te klikken op '**Bladeren en een bestand toevoegen**' en het documenttype in te vullen waarvan sprake is (foto, varia of bestek).

! Bezorg ons alle documenten die u in uw bezit hebt die ons kunnen helpen bij het onderzoeken van uw aanvraag.
 U kunt ons nuttige documenten bezorgen voor het beheer van uw dossier. Hieronder vindt u enkele voorbeelden van documenten die u kunt toevoegen: **klacht, foto van schade, prijsopgave voor reparatie, inventaris van gestolen voorwerpen**
 U kan ons tot 10 PDF, JPEG en PNG - documenten bezorgen met een maximale grootte van 10 Mo.
 U kunt deze later verwijderen of opnieuw opgeven.

Sleep de bestanden hierheen
of

Bladeren en een bestand toevoegen...

Bijgevoegd bestand	Documenttype	Verzonden op	Actie
 2024-12-18_14-10-02.jpg		18/12/2024	 Verwijderen



Documenten kunnen op elk moment worden toegevoegd, zelfs na het verzenden van de aangifte.

8. Bevestig uw contactgegevens of wijzig deze indien nodig.

9. Lees uw aangifte door om te controleren of alle benodigde informatie aan ons is doorgegeven. Alles is in orde? Klik dan op '**De aangifte indienen**'.

Vorige

Verlaten

De aangifte indienen

U ontvangt een e-mail ter bevestiging van uw schadeaangifte met een overzicht van de informatie die u hebt ingevoerd tijdens uw aangifte.

Een schadegeval opvolgen of aanvullen

Ga naar het tabblad '**Transacties**' en klik op '**Verzekeringen - Aangifte / Opvolging schadegeval**'. U krijgt een overzicht van huidige schadegevallen en hun status.

Door te klikken op '**Wijzigen**' kunt u:

- Documenten aan uw aangifte toevoegen.
- De kennisgeving van registratie downloaden.