

Beobank Mobile

Een schadegeval aangeven



FRAUDE / PHISHING

Om **veiligheidsredenen** raden wij u ten eerste aan om **de exacte naam van de site www.beobank.be** in de adresbalk in te voeren om via Beobank Online toegang te krijgen tot uw rekeningen. Voeg deze site toe aan uw favorieten.

Geef nooit uw bankcode of wachtwoord door via telefoon, e-mail, sms of op sociale netwerken. Beobank zal u dat nooit vragen.

Meer tips en voorbeelden zijn te vinden op www.beobank.be

Enmaal verbonden met uw mobiele applicatie, gaat u naar het tabblad 'Menu > Verzekeringen' en klikt u op 'Een nieuw schadegeval aangeven'.

Een schadegeval aangeven

1

< Terug

Lijst van de contracten

Op welk contract wilt u een schade melden?

Contract woning/familiale

PARTICULIERE WONING
PARC DU GRAND LARGE 59, 7000 GHLIN
Contract JG9975149

2

< Terug

Nieuw schadegeval woning/f...

U staat op het punt om een schadegeval aan te geven.

Door verder te gaan geeft u ACM Belgium NV toestemming om kennis te nemen van de meegedeelde informatie en deze te verwerken met het oog op het beheer en de uitvoering van de verzekeringsovereenkomst naar aanleiding van het aangegeven schadegeval.

Wij herinneren u eraan dat u meer informatie over de verwerking van uw persoonsgegevens kunt vinden in het gedeelte van uw verzekeringscontract dat gewijd is aan de bescherming van persoonsgegevens. U kunt ook het Handvest voor de bescherming van persoonsgegevens raadplegen op www.acm.be

Weet dat u het recht hebt op inzage, bijwerking, verbetering, wissing en recht van bezwaar omwille van een legitieme reden, recht op de beperking van de gegevens en recht op overdraagbaarheid van persoonsgegevens. U kunt ook op elk moment en kosteloos bezwaar maken tegen het gebruik van uw gegevens voor commerciële prospectiedoelinden. U kunt deze rechten uitoefenen door een gedateerd en ondertekend verzoek te sturen naar: ACM Belgium NV, Verantwoordelijke voor de gegevensbescherming, Koning Albert II-laan 2, 1000 Brussel, of per e-mail naar dataprotection@acm.be.

Ik verklaar kennis te hebben genomen van deze bepalingen en deze te aanvaarden.

Verlaten

Valideren

3

< Terug

Aard van het schadegeval

Contract JG 9975149
particulier huis , parc du grand large 59 7000 ghlin
DHR. VANHECKE Venanzio , huurder

Gelieve een aard te selecteren

Waterschade
Waterinfiltratie via het dak, een lek in een leiding, het overlopen van een riolering, het overlopen van een wasmachine.

>

Glasbreuk
Een gebroken vensterglas, een gebroken glazen deur.

>

Elektrische schade
Overspanning, kortsluiting, storm.

>

Klimaatgerelateerde gebeurtenis
Hagelbuien, door de wind afgewaalde dakpannen, overstroming van een rivier.

>

Brand
Brand door een frietketel, een schoorsteenbrand, een brandende kaars, een slecht gedoopte sigarettenpeuk.

>

Diefstal-vandalisme
Een geforceerde deur, een inbraak in de woning, beschadigd behang

>

Schade aan meubilair
Breuk van het scherm van een mobiele telefoon, een gebroken bril, een val van het televisietoestel

>

Verlaten

4

< Terug

Detail - Waterschade

Hulp

Datum van het schadegeval:
Gelieve een datum te kiezen

Waren er gewonden ?

☐

Ja

☐

Nee

Beschrijf wat er is gebeurd
Beschrijf wat er is gebeurd

Indien mogelijk, specificeer de oorzaak van de waterschade en de plaats (lek in de waterleiding bij u of bij de bureu, infiltratie via het dak, ...)

Indien mogelijk, specificeer de oorzaak van de waterschade en de plaats (lek in de waterleiding bij u of bij de bureu, infiltratie via het dak, ...)

Is het lek hersteld?

☐

Ja

☐

Nee

Is er schade?

☐

Ja

☐

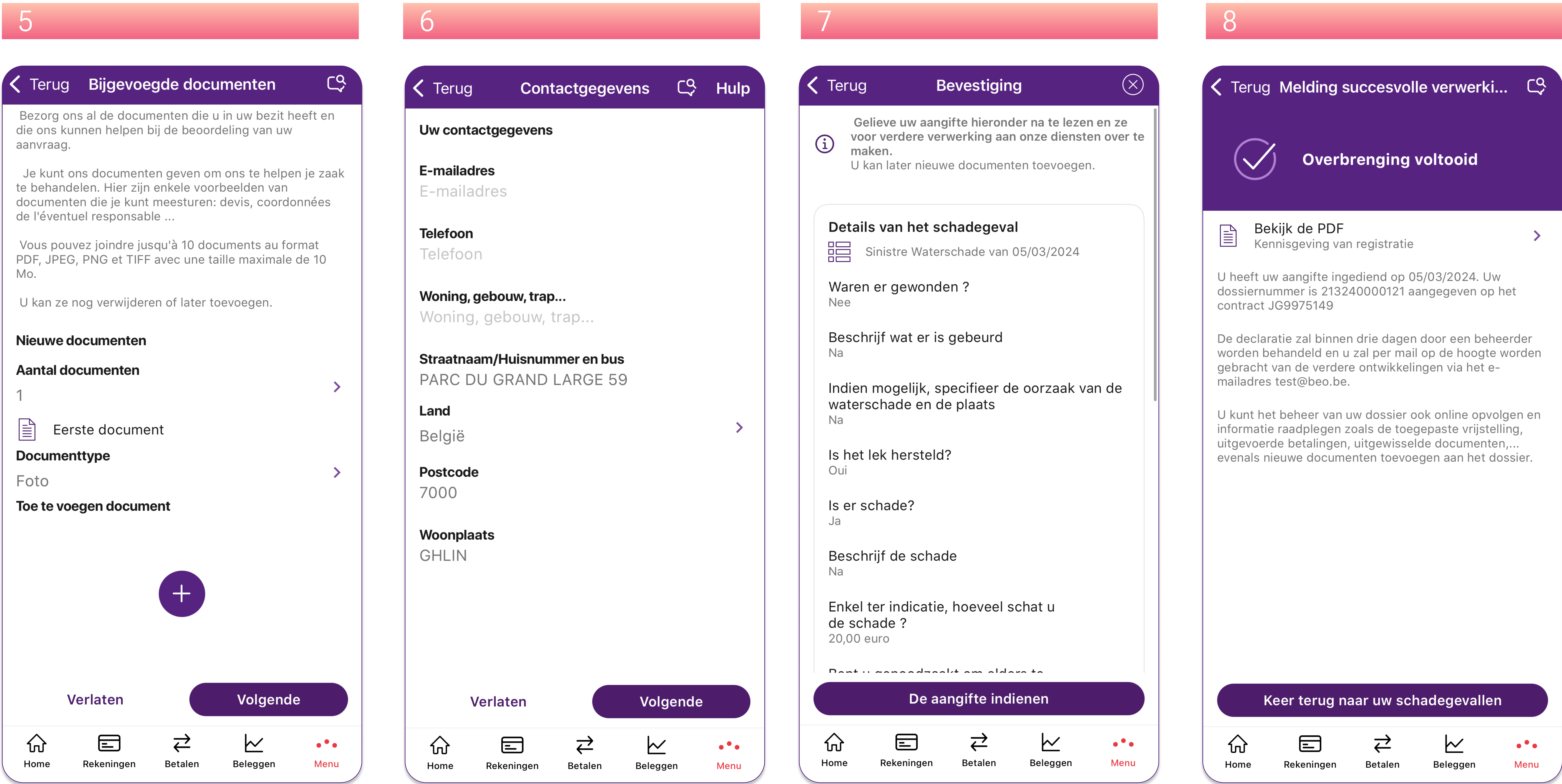
Nee

Verlaten

Volgende

1. Selecteer de **woning** die schade heeft opgelopen.
2. Lees de **aangiftebepalingen** en vink het tabblad 'Ik verklaar kennis te hebben genomen van deze bepalingen en deze te aanvaarden' aan.
3. Selecteer de **aard** van het schadegeval.
4. **Beschrijf** de schade en specificeer:
 - a. De datum van het schadegeval
 - b. Waren er gewonden?
 - c. Beschrijving van de feiten: beschrijf de schade zo nauwkeurig mogelijk (... , enz.) evenals eventuele lichamelijke letstels/materiële schade en de omvang ervan.
 - d. Bent u genoodzaakt om elders te gaan wonen ? Ja - Nee
 - e. Indien u schade heeft opgelopen, omschrijf deze en geef een eventuele schatting van het bedrag.

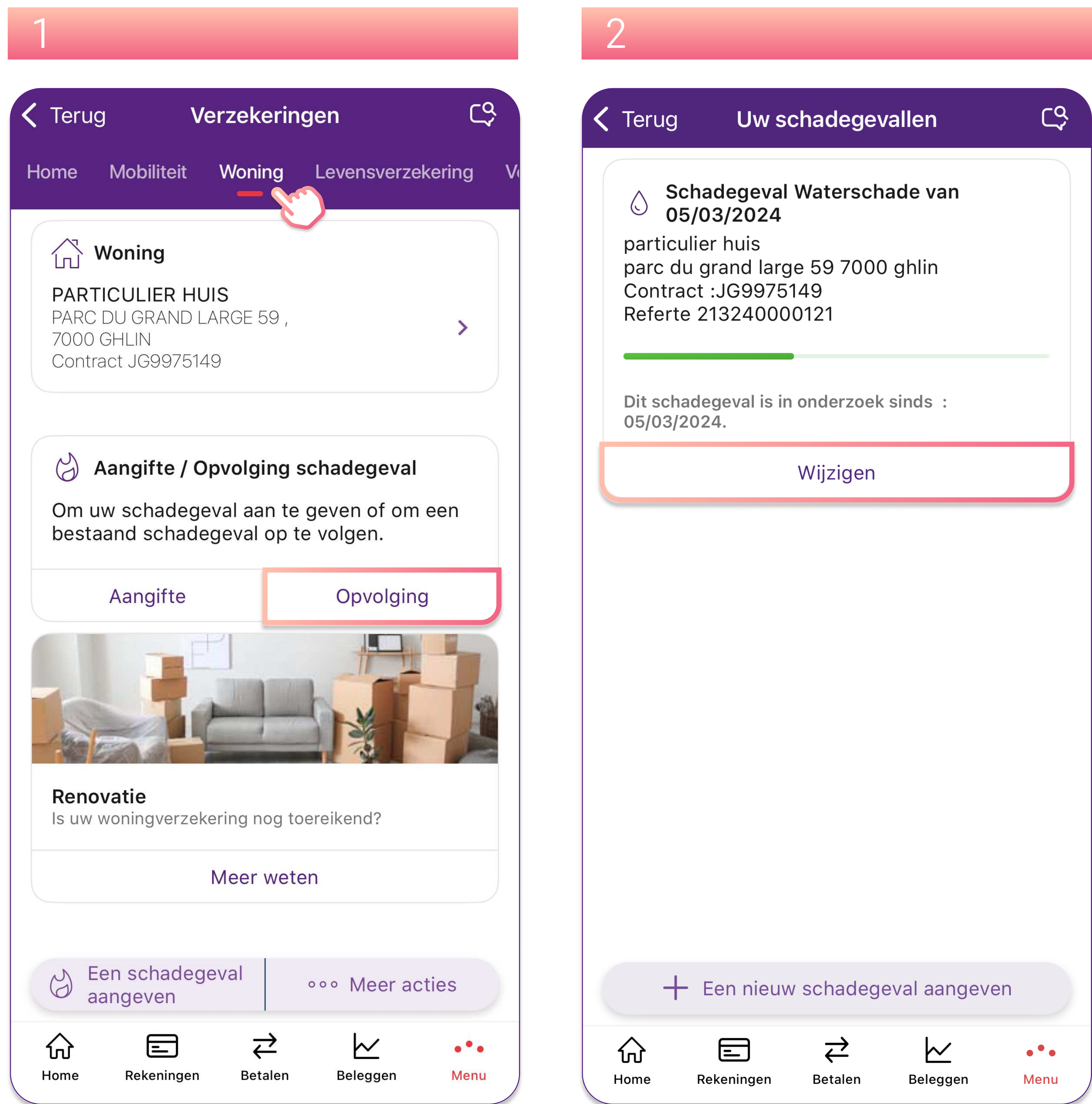
! Afhankelijk van de aard van het schadegeval zullen andere elementen gespecificeerd moeten worden.



5. Voeg indien nodig alle **documenten** toe **die u al in uw bezit heeft** en die kunnen helpen bij de verwerking van uw verzoek. Selecteer het aantal documenten dat u wilt toevoegen en geef aan om welk soort document het gaat (foto, varia of bestek).
6. Bevestig uw contactgegevens of wijzig deze indien nodig.
7. Lees uw aangifte door om te controleren of alle benodigde informatie aan ons is doorgegeven. Als alles in orde is, klikt u op '**De aangifte indienen**'. Indien informatie gewijzigd moeten worden, klikt u in het betreffende vak op 'Wijzigen'.
8. U ontvangt een bevestiging van de succesvolle verzending van uw aangifte. U kunt uw schadeaangifteformulier in PDF-formaat downloaden door op '**Bekijk de PDF**' te klikken.

U ontvangt een e-mail ter bevestiging van uw schadeaangifte met een overzicht van de informatie die u hebt ingevoerd tijdens uw aangifte.

Een schadegeval opvolgen of aanvullen



Om een lopende schadeaangifte te volgen of te wijzigen, ga u naar het tabblad '**Menu > Verzekeringen**'.

1. Klik op het tabblad dat overeenkomst met de betreffende verzekering waarop het schadegeval betrekking heeft (woning, mobiliteit, levensverzekering, bescherming). Klik in het vak '**Aangifte / Opvolging schadegeval**' op '**Opvolging**'.
2. Raadpleeg de lopende schadeaangiftes. OAls u een van deze wenst te bewerken, klikt u op '**Wijzigen**'.